



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Tczew, 11.08.2022 r.

**Protokół z posiedzenia Rady Programowej  
stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Wstęga Kociewia”  
Tczew, 10 sierpnia 2022 roku**

Nabór wniosków zakończył się w dniu 18.07.2022 r. (poniedziałek).

Złożone wnioski zostały wpisane do "Rejestru złożonych wniosków", który został umieszczony na stronie internetowej LGD.

Materiały na posiedzenie, w tym wnioski o przyznanie pomocy oraz opisy zgodności z lokalnymi kryteriami wyboru zostały wysłane do członków Rady Programowej drogą mailową w dniu 29.07.2022 r.

Członkowie Rady Programowej, którzy mieli jakiegokolwiek pytania i wątpliwości dotyczące przesłanej dokumentacji kierowali pytania do pracowników Biura LGD, gdzie odpowiedź otrzymywali telefonicznie.

Wcześniej poinformowano Biuro LGD, że z powodów osobistych w pracach Rady udziału nie wezmą następujące osoby:

1. Gierszewska Krystyna
2. Lewinski Konstanty
3. Urban Krzysztof

Posiedzenie Rady Programowej stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Wstęga Kociewia” rozpoczęło się w dniu 10 sierpnia 2022 roku, w środę o godzinie 9:30 w Restauracji Piaskowa w Tczewie, ul. Piaskowa 3.

W spotkaniu wzięli udział następujący członkowie Rady Programowej:

1. Dziki-Czech Patrycja
2. Domachowska Jolanta
3. Drywa Karol
4. Gregorkiewicz Kazimierz
5. Grzesiak Krzysztof
6. Dembek Julita
7. Laniecki Piotr
8. Ciecholewski Michał
9. Pustkowska Anna
10. Rajkowski Artur
11. Wiórek Mariusz

i pracownicy Biura LGD: Marek Modrzejewski – Kierownik Biura oraz Joanna Sobieralska – Specjalistka do spraw finansów i administracji.

Ad. 1

Posiedzenie otworzył Pan Piotr Laniecki Przewodniczący Rady Programowej witając zebranych.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

#### Ad. 2

Następnie sprawdził on listę obecności, na której znajdowało się 11 podpisów i stwierdził prawomocność obrad.

Odczytano porządek obrad przesłany wcześniej w zaproszeniu. Członkowie Rady przyjęli program jednogłośnie.

Porządek obrad:

1. Przywitanie.
2. Sprawdzenie Listy obecności, stwierdzenie prawomocności obrad i przyjęcie Porządku obrad.
3. Ocena i wybór operacji - nabór 24/2022
  - Wybór komisji skrutacyjnej i protokolanta
  - Złożenie Deklaracji bezstronności
  - Ustalenie grup interesów
  - Przedstawienie informacji o wynikach wstępnej oceny formalnej
  - Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia „Listy wniosków spełniających kryteria formalne”.
  - Ocena zgodności operacji z LSR
  - Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia „Listy operacji zgodnych i niezgodnych z LSR”.
  - Ocena operacji wg lokalnych kryteriów wyboru.
  - Podjęcie uchwał w sprawie wyboru operacji i ustalenia kwoty wsparcia dla poszczególnych wniosków
  - Podjęcie uchwały w sprawie „Zatwierdzenia listy operacji wybranych ze wskazaniem, które z operacji mieszczą się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze”.
4. Wyrażenie opinii ws możliwości zmiany wskaźnika realizacji operacji w zakresie rezygnacji z utworzenia dodatkowego miejsca pracy dla osoby z grupy defaworyzowanej
5. Dyskusja nad kryteriami wyboru dla projektu grantowego „Smart Village”
6. Sprawy różne
7. Zamknięcie posiedzenia

#### Ad. 3

Następnie Przewodniczący Rady poprosił o zgłaszanie kandydatur do Komisji Skrutacyjnej. Zgłosiły się Panie P.Czech-Dziki i A.Pustkowska. Wybór został zaaprobowany jednomyślnie poprzez głosowanie jawne.

Przewodniczący zaproponował aby protokolantem została Pani J.Sobieralska, Specjalistka ds. finansów i administracji. Propozycja została przyjęta jednogłośnie w głosowaniu jawnym, poprzez podniesienie ręki.





„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Członkowie Rady Programowej złożyli „Deklarację bezstronności”, wskazując z oceny których wniosków się wyłącza ( ), które stanowią załącznik do protokołu.

Informacje te zostały wpisane do „Rejestru interesów członków Rady Programowej”.

Ustalono, że grupą interesu, tak jak w poprzednich naborach pozostaje władza publiczna.

Kierownik Biura poinformował, że pracownicy Biura LGD zweryfikowali powiązania członków Rady Programowej i wnioskodawców poprzez sprawdzenie dostępnych baz danych (BIP, Moje państwo (Rejestr.io)) i pozostawili ślad rewizyjny tej czynności poprzez wydrukowanie zrzutów z ekranu ww. stron internetowych.

Ww. wydruki stanowią załącznik do niniejszego protokołu.

Kierownik Biura, Marek Modrzejewski przedstawił informacje związane z oceną formalną wniosków, która została sporządzona w Biurze LGD przed przekazaniem złożonych wniosków członkom Rady Programowej. Wnioski zostały złożone w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze oraz spełniły pozostałe wymagania formalne.

Rada Programowa przyjęła jednogłośnie uchwałę w sprawie zatwierdzenia „Listy wniosków spełniających kryteria formalne”, na której znalazły się 2 wnioski.

Członkowie Rady Programowej obecni na posiedzeniu złożyli wypełnione Karty PROW.

Następnym punktem spotkania była ocena zgodności operacji z LSR. Operacje pod kątem zgodności z LSR zostały ocenione według następujących kryteriów:

- operacja jest zgodna z PROW
- operacja jest zgodna z co najmniej 1 celem ogólnym i 1 szczegółowym,
- operacja jest zgodna z przedsięwzięciem,
- przyczynia się do osiągnięcia wskaźników zaplanowanych w LSR.

Za zgodne z LSR uznano wszystkie wnioski.

Następnie podjęto uchwałę w sprawie zatwierdzenia „Listy operacji zgodnych i niezgodnych z LSR”, którą przyjęto jednogłośnie. Na liście znalazły się 2 złożone wnioski.

Członkowie Rady Programowej przeszli do oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru.

Na podstawie punktów przyznanych przez członków Rady została wyliczona średnia ocena operacji – suma punktów przyznanych przez wszystkich oceniających we wszystkich kryteriach podzielona przez liczbę oceniających.

Rada Programowa dokonała oceny wniosków według lokalnych kryteriów wyboru. Informacje te zostały zapisane w „Zestawieniu ocen operacji według lokalnych kryteriów wyboru dla operacji”.

Wyliczona średnia stała się podstawą sporządzenia „Listy rankingowej ocenionych operacji”.

W kolejnym punkcie obrad podjęto 2 uchwały w sprawie wyboru operacji i ustalenia kwoty wsparcia (w wysokości wnioskowanej) dla poszczególnych wniosków. Wszystkie uchwały zostały przyjęte jednogłośnie.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Ostatnim etapem oceny naboru 24/2022 było jednomyślne podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia „Listy operacji wybranych ze wskazaniem, które z operacji mieszczą się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze”.

#### Ad. 4

Kolejnym punktem posiedzenia było rozpatrzenie wniosku o wydanie opinii Pana Kamila Ogonowskiego (dotyczy wniosku nr PD/03/23/2021) w sprawie możliwości zmiany wskaźnika realizacji operacji w zakresie rezygnacji z utworzenia dodatkowego miejsca pracy dla osoby z grupy defaworyzowanej. Po dyskusji, w której zweryfikowano wpływ wnioskowanej zmiany o na ocenę operacji wg LKW i ponownym wyliczeniu średniej liczby punktów (obniżenie punktacji o 6 pkt.) Rada Programowa pozytywnie zaopiniowała wniosek, stwierdzając, że uzyskał on określoną w Lokalnych Kryteriach Wyboru liczbę punktów wymaganą do uznania operacji za wybraną. Za głosowało 10 członków, jeden wstrzymał się od głosu.

#### Ad. 5

Następnie Kierownik Biura przedstawił projekt wytycznych dla projektu grantowego Smart village, zaproponowany przez Zespół Partycypacyjny. W dyskusji opierano się o zapisy rozporządzenia oraz Wytyczne.

Członkowie Rady Programowej wprowadzili korekty dotyczące zarówno sformułowań jak i punktacji dla poszczególnych kryteriów. Ustalono, że po poprawkach redakcyjnych propozycja zostanie przesłana członkom Rady drogą mailową w celu akceptacji, a następnie zostanie podana konsultacjom otwartym poprzez opublikowanie w internecie.

#### Ad.6

W sprawach różnych Kierownik Biura zaapelował o czynny udział w pracach LGD, zwłaszcza tych związanych z przygotowaniem LSR na lata 2023-2029 oraz o pomoc w dystrybucji ankiet, których celem jest poznanie opinii jak największej liczby mieszkańców dotyczących potrzeb i zasobów obszaru LGD "Wstęga Kociewia", jak i sposobów ich rozwiązania.

#### Ad. 7

Przewodniczący Rady Programowej podziękował wszystkim zgromadzonym za obecność podczas posiedzenia oraz wykonaną pracę.

Na tym posiedzenie zamknięto.

Protokolant

*Joanna Sobieralska*  
.....  
Joanna Sobieralska

Przewodniczący Rady Programowej

*Piotr Laniecki*  
.....

Piotr Laniecki